



REGIONE DEL VENETO



---

## BANDO

### **TURISMO SCOLASTICO IN VILLA 2017 CONTRIBUTI PER VISITE ALLE VILLE VENETE ANNO SCOLASTICO 2017/2018**

#### **Articolo 1**

L'Istituto Regionale per le Ville Venete e la Regione Veneto, in collaborazione con il MIUR – Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto, portano a conoscenza che per l'Anno Scolastico 2017/2018 è previsto un contributo per le iniziative rientranti nell'ambito del Progetto **“Turismo scolastico in Villa - 2017”**.

#### **Articolo 2**

(L'IRVV, con) Il presedente bando intende altresì recepire le indicazioni derivanti della Legge n.107 del 13 luglio 2015, del protocollo IRVV Associazione Ville Venete USRV (Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto) del 15 dicembre 2015 in tema di Formazione e Percorsi di Alternanza Scuola Lavoro (ASL) e del Protocollo USRV e Regione del Veneto del 29 settembre 2016.

#### **Articolo 3**

Il Progetto **“Turismo scolastico in Villa - 2017”** intende offrire l'opportunità a tutti gli Istituti Scolastici di ogni ordine e grado che si recheranno in visita presso Ville Venete l'erogazione di un contributo, fino ad un massimo di **€ 400,00 per ciascun Istituto Scolastico**, a sostegno delle spese effettivamente sostenute per il mezzo di trasporto e l'ingresso alle ville venete con preferenza per quelle iscritte nella carta dei servizi e quelle nella provincia sede degli Istituti Scolastici. Si raccomanda, in particolare agli Istituti di Istruzione primaria e secondaria di primo grado, di privilegiare la visita delle ville della provincia di riferimento al fine di accompagnare gli alunni nella scoperta delle ville venete del proprio territorio.

**Saranno erogati i contributi ai primi 50 Istituti Scolastici che presenteranno la richiesta nell'apposito modulo, fino ad esaurimento dei fondi disponibili.**

#### **Articolo 4**

Il modulo di richiesta del contributo per visite alle ville venete dovrà essere trasmesso esclusivamente via mail all'indirizzo di posta elettronica: [turismoscolastico@irvv.net](mailto:turismoscolastico@irvv.net).

Nel modulo di richiesta del contributo dovrà essere obbligatoriamente specificato l'importo presunto che si intende rendicontare al fine di permettere l'utilizzo completo del budget a disposizione.

#### **Articolo 5**

Le domande dovranno essere inviate entro il **30 novembre 2017**.

L'IRVV in base alla data di presentazione, redigerà la graduatoria delle domande pervenute.

L'erogazione del contributo avverrà a seguito della presentazione del rendiconto delle spese sostenute redatto secondo i modelli e la documentazione indicate dall'IRVV.

La rendicontazione dovrà dimostrare le spese effettivamente sostenute per visite didattiche in la somma di € 400,00.

#### **Articolo 6**

La visita dovrà essere effettuata entro il **10 maggio 2018**.

La rendicontazione delle spese sostenute, redatta sui modelli che saranno pubblicati nella sezione "bandi e concorsi" del sito [www.irvv.net](http://www.irvv.net) in formato editabile dall'IRVV, dovrà essere trasmessa all'IRVV entro il **20 maggio 2018**.

#### **Articolo 7**

Qualora si dovessero riscontrare delle economie di spesa nell'erogazione dei contributi, si procederà allo scorrimento della graduatoria, fino ad esaurimento delle somme stanziare.

#### **Allegati:**

1. modulo di richiesta contributo
2. modelli necessari alla rendicontazione

Per informazioni: scrivere a [segreteria@irvv.net](mailto:segreteria@irvv.net) oppure telefonare al 041/5235606, risponderà la segreteria dell'IRVV.

IL DIRETTORE  
(Dott. Franco Sensini)



**MODULO RICHIESTA CONTRIBUTO  
PER VISITA GUIDATA ALLE VILLE VENETE**

(da inviare esclusivamente via mail a [turismoscolastico@irvv.net](mailto:turismoscolastico@irvv.net) )

ISTITUZIONE SCOLASTICA
PLESSO/SEDE
CLASSE/I
INDIRIZZO
EMAIL
RECAPITO TELEFONICO
DOCENTE REFERENTE
N. ALUNNI PARTECIPANTI
N. ACCOMPAGNATORI
VILLA/E VISITATA/E
DATA VISITA
IMPORTO PRESUNTO

Data .....

Firma  
Dirigente Scolastico

---

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ'**  
(ART. 47 - D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

L'anno \_\_\_\_\_ addì \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente

a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali cui potrà incorrere in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci come previsto dall'art. 76 - D.P.R. 445/2000

**DICHIARA**

- 1 di essere Dirigente Scolastico/Rapp. Legale della \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ assegnataria/o del finanziamento di € \_\_\_\_\_, come da Decreto del Direttore dell'IRVV n. del \_\_\_\_\_;
- 2 che l'iniziativa oggetto del finanziamento IRVV è stata realizzata nei modi indicati nella relazione allegata alla presente dichiarazione (Allegato A), consapevole che in caso di realizzazione parziale potrà essere applicata la proporzionale riduzione del finanziamento;
- 3 che la spesa sostenuta per la realizzazione dell'iniziativa di cui al punto 2 è stata di € \_\_\_\_\_;
- 4 che le relative uscite sono dimostrate dall'elenco dei documenti di spesa (Allegato B), i cui originali sono conservati presso la sede dell'Istituto scolastico o presso \_\_\_\_\_ e saranno comunque messi a disposizione, in qualsiasi momento, per il controllo dell'Istituto o della Regione del Veneto;
- 5 di non aver ricevuto ulteriori finanziamenti e/o contributi da altri soggetti pubblici e privati per la medesima attività;
- 6 che l'iniziativa è stata realizzata nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia fiscale e previdenziale;
- 7 di essere informato ai sensi della legge 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_

**Nota bene** - Art. 38 - comma 3 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 - Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi dell'amministrazione pubblica o ai gestori op esercenti di pubblici servizi sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore (...).

**ALLEGATO A**

**Relazione sulla realizzazione dell'iniziativa ammessa a finanziamento dell'iniziativa  
"Turismo scolastico 2017"**

**Denominazione dell'Istituto:** \_\_\_\_\_

**Indicazione della/e classe/i, del numero di studenti per classe e il totale degli studenti  
in visita** \_\_\_\_\_

**Denominazione della/e villa/e visitata/e e comune di ubicazione** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Data/e della/e visita/e** \_\_\_\_\_

**Descrizione dell'iniziativa e sugli obiettivi raggiunti** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



SCHEDA DATI ANAGRAFICI  
Mod. 3.2/2010  
AUTOCERTIFICAZIONE  
(artt.46 e 47 D.P.R. 26 dicembre 2000, n. 445)

**A cura del beneficiario (da compilarsi a macchina o in stampatello)**

Dati del beneficiario

Denominazione scolastica \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ Partita I.V.A. \_\_\_\_\_

(obbligatorio)

Indirizzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

c.a.p. \_\_\_\_\_ comune \_\_\_\_\_ provincia \_\_\_\_\_ n. telefono \_\_\_\_\_

Dati del Rappresentante legale

Cognome e nome \_\_\_\_\_ Carica rivestita \_\_\_\_\_

Luogo di nascita \_\_\_\_\_ Data di nascita \_\_\_\_\_

Modalità di pagamento

Nome della Banca.....

Codice IBAN (completo) .....

Dati di chi sottoscrive la rendicontazione della spesa:

Cognome e nome ..... C. F. ....

Comune di nascita                      data di nascita                      sesso M [ ]                      F [ ]

In qualità di:                      [ ] legale rappresentante                      [ ] procuratore\_ [ ] delegato                      [ ] altro

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole di quanto prescritto dall'art.76 del D.P.R.

28.12.2000, n. 445 sulle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci e si obbliga, all'occorrenza, a comunicare qualsiasi variazione

Data

Timbro e firma estesa

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

La presente dichiarazione va sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero inviata, anche a mezzo fax, all'Ufficio competente unitamente alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante in corso di validità (ar. 38 DPR 445/2000).